



GESTÃO DE PESSOAS



Esse Código de Conduta expressa nossos princípios e valores, estabelecendo os comportamentos que orientam o negócio e os relacionamentos da HI Etiquetas, de forma ética, transparente, profissional e de respeito mútuo. Este documento define os princípios básicos que devem nortear as nossas condutas em qualquer situação.

CONVIDAMOS VOCÊ A LER, ENTENDER E AGIR DE ACORDO COM O NOSSO CÓDIGO DE CONDUTA!

O Código de Conduta se aplica a todos os colaboradores, representantes, prestadores de serviços, acionistas, todos os envolvidos são responsáveis por aplicar e zelar pelo **Código de Conduta da HI Etiquetas**.

IDEOLOGIA EMPRESARIAL



Nossa missão:

Conquistar a confiança dos clientes, promovendo o desenvolvimento dos colaboradores, com retorno para os acionistas.



Nossa Visão: Ser a melhor escolha do cliente.



Nosso Negócio: Identificar e agregar valor à marca.

Nossos Valores: Auto Estima, Espírito de Equipe, Foco do Cliente, Pró Atividade, Visão de Futuro.

Valores: São os princípios básicos que formam a cultura da empresa, eles guiam e orientam os comportamentos e decisões. Entenda na prática cada um de nossos valores:

Auto Estima: Promover as condições para que cada um possa ter a consciência de seu valor. Sentir-se bem consigo mesmo, acreditar, respeitar e confiar em si e nos outros, respeitando as diferenças de cada um.

Ter orgulho em fazer parte da empresa.

Alguns exemplos práticos:

- Respeitar e incentivar as pessoas ao seu redor;
- Zelar pelo patrimônio da empresa (máquinas, ferramentas, produtos, etc;)
- Buscar aprimoramento pessoal e profissional;
- Sentir-se satisfeito por trabalhar na empresa;
- Assumir e admitir os próprios erros;

Espírito de Equipe: A empresa é uma grande equipe onde deve prevalecer a cooperação e o esforço na busca dos objetivos comuns. Uma grande equipe nasce quando existe o respeito pelo próximo. É o compromisso sincero de pessoas de personalidades, habilidades e especialidades diversas, criando uma atmosfera de confiança, colaboração e compartilhamento. É auxiliar os colegas a alcançar as metas, assim como buscar auxílio dos colegas quando sentir que precisa de ajuda.

Alguns exemplos práticos:

- Agir com respeito e educação com todos;
- Cumprir o horário e as regras da empresa;
- Ter compromisso sincero com a equipe e a empresa;
- Compartilhar ideias e respeitar a opinião dos demais;
- Evitar fazer comentários sobre pessoas ou fatos que não tenha conhecimento;
- Procurar e fornecer auxílio sempre que necessário;
- Ser verdadeiro e ético nas relações, falar a verdade e agir com honestidade;

Foco do Cliente: Colocar-se no lugar do cliente, mantendo a atenção nas suas necessidades. Cliente é todo aquele a quem devo prestar um serviço, uma informação ou entregar um produto. Não estamos executando uma tarefa qualquer, mas realizando algo que é muito importante para alguém. Quando enxergamos através do ponto de vista do cliente (empatia), conseguimos compreendê-lo melhor, para atendê-lo melhor. Ser empático é a chave para antecipar e surpreender o nosso cliente!

Alguns exemplos práticos:

- Cumprir os prazos;
- Exercer seu trabalho com atenção evitando erros, retrabalhos e desperdícios;
- Cumprir as normas e procedimentos;
- Utilizar os recursos de forma adequada;

Pró atividade: Ter iniciativa para questionar e sugerir melhorias. A pessoa pró ativa está sempre se antecipando aos acontecimentos. O "pró" significa antecipação, algo que acontece antes. Ser ativo é participar, oferecendo sugestões e melhorias no dia-a-dia da empresa. Ao se deparar com situações que você percebe que pode haver maneira mais adequada para fazer algo, não fique alheio simplesmente porque sempre foi feito assim. Nunca se contente com a maneira que foi feito hoje, pois sempre surgirão novas ideias para melhorar. Sugira a sua maneira, argumente, questione, não se omita, não se acomode. Alguns exemplos práticos:

- Participar das soluções, dando sugestões;
- Buscar alternativas, com criatividade e persistência;
- Estar aberto para discussões e críticas construtivas;
- Refletir antes de dizer não para novas ideias;

Visão de Futuro: Definir o futuro desejado pela empresa e agir no presente para torná-lo realidade. O futuro será o resultado daquilo que fazemos no presente. Esse resultado será tanto melhor quanto se aproximar daquilo que desejamos. Ter orientação para o futuro é trabalhar agora no que for preciso para alcançar os resultados desejados. Para isso, precisamos definir o que queremos e como faremos para alcançar. Alguns exemplos práticos:

- Estar comprometido com os objetivos da empresa e da equipe;
- Avaliar o desempenho obtido e fazer correções, se necessário;
- Interessar-se por novas tecnologias;
- Buscar desenvolvimento pessoal;

CONDUTA EMPRESARIAL

Nosso compromisso é promover um ambiente de **trabalho ético, seguro e saudável para todos**. Para isso, algumas atitudes com os colegas de trabalho são fundamentais, como respeito, educação e cooperação. Para manter um ambiente de transparência, confiança mútua e responsabilidade em todos os níveis, a HI Etiquetas estabelece as condutas a seguir:



REDES SOCIAIS

Repudiamos boatos, rumores, declarações difamatórias ou qualquer ofensa gerada ou compartilhada no ambiente de trabalho ou em redes sociais, relacionadas à HI Etiquetas ou a seus colaboradores.

OPORTUNIDADE PARA TODOS

Garantimos a igualdade de oportunidade para todos, bem como, incentivamos o desenvolvimento pessoal e profissional através do benefício de auxílio estudos a todos os colaboradores que atendam as condições previstas na política de auxílio estudos.

RELACIONAMENTO COM SINDICATOS

Prezamos pelo relacionamento respeitoso com as entidades sindicais.

Respeitamos a livre associação dos colaboradores e a negociação coletiva, reconhecendo a sua legitimidade e cumprindo os acordos e convenções coletivas.

RESPONSABILIDADE SÓCIO-AMBIENTAL

Mantemos conduta de responsabilidade socioambiental, adotando práticas em benefício da sociedade e do meio ambiente. Temos como compromisso: Respeitar e cumprir a legislação ambiental vigente. Avaliar e controlar as atividades que causam impactos ambientais significativos, visando a prevenção da poluição e o desenvolvimento sustentável. Promover a comunicação interna e externa dessa política, enfatizando as responsabilidades de cada um em busca da preservação ambiental.



PREVENÇÃO A ATOS ILÍCITOS

Comprometemo-nos a atender à legislação e a aplicar as políticas, normas e procedimentos internos às práticas de prevenção e combate à toda forma de corrupção, fraudes atos ilícitos ou criminosos. Repudiamos toda forma de sonegação fiscal e falsificação de produtos.

ASSÉDIO, PRECONCEITO E DISCRIMINAÇÃO

A HI não permite ou tolera qualquer tipo de assédio, discriminação, preconceito ou tratamento vexatório entre colaboradores, prestadores de serviços, clientes ou fornecedores, como:

- Preferências ou favorecimentos decorrentes de afinidade pessoal, posição social, hierárquica ou tempo de trabalho.
- Atitudes ou palavras que possam ser caracterizadas como assédio sexual.
- Intimidações, humilhações, ameaças ou atitudes abusivas, sejam por meio de gestos, palavras ou comportamentos contra a integridade moral e física de qualquer pessoa.
- Discriminação com base em raça, cor, etnia, sexo, idade, estado civil, religião, orientação sexual, necessidades especiais, aparência, origem, convicção política ou qualquer outra forma de preconceito.
- Toda e qualquer conduta abusiva caracterizando assédio moral;



Qualquer colaborador que considere ter sido assediado ou que testemunhou qualquer assédio sexual/moral ou conduta abusiva e discriminatória, deve comunicar o fato à empresa.

CONFLITOS DE INTERESSE

A utilização da posição ou da influência de um colaborador para promover interesses particulares pode gerar conflitos em função da conduta inadequada, por esse motivo a HI Etiquetas repudia qualquer tipo de favorecimento, vantagens materiais ou financeiras que colaboradores recebam de fornecedores ou prestadores de serviço de forma injustificada comprometendo os negócios e resultados da HI Etiquetas.

TRABALHO INFANTIL OU ANÁLOGO À ESCRAVO

A HI Etiquetas **NÃO** utiliza e repudia situações de trabalho infantil ou análogo à escravidão, condições de trabalho forçado, jornadas exaustivas ou condições degradantes de trabalho. Além disso, temos o compromisso de não aceitar ou contratar quaisquer fornecedores que comprovadamente ou suspeitosamente o façam.

CANAL DE DENÚNCIAS:

A HI Etiquetas disponibiliza para os seus colaboradores um canal exclusivo para denúncia de situações consideradas antiéticas, que violem este Código, políticas, procedimentos internos e/ou legislações vigentes. Para que seja possível fazer a correta avaliação e investigação do caso, o ideal é que a denúncia ocorra de forma identificada e baseada em fatos e dados.

As denúncias podem ser feitas através dos seguintes canais:

- **E-mail:** falecom.hitech@gmail.com
- **QR Code** disponível nos banheiros e vestiários. Basta escanear o código ou acessar o link que direcionará para um formulário para fazer a denúncia. (canal anônimo)
- **Contatos do RH:** rh2@hietiquetas.com.br
47 991258778 (whatsapp)

É garantido ao colaborador que fizer qualquer denúncia, o anonimato e a confidencialidade das informações, bem como não serão admitidas retaliações ou punições contra o colaborador que fizer denúncias.

COMISSÃO DE INVESTIGAÇÃO

A comissão é composta por: Diretoria, Representante da área de Recursos Humanos e Assessor Jurídico.

A comissão investigará a denúncia, garantindo o sigilo das informações e o anonimato do denunciante, podendo coletar informações, provas no sentido de fazer a correta avaliação dos fatos.

Ao final da investigação o denunciante (caso tenha se identificado) receberá retorno da empresa sobre a conclusão das investigações e as providências tomadas.

Se a queixa for justificada, serão adotadas sanções disciplinares impostas aos autores de tais atos.



www.hietiquetas.com.br

47 3387 8700

EDIÇÃO 01